**ПРАВИЛА СЕРВИСА ПАРТ-ТАЙМЕР.РФ**

 РЕДАКЦИЯ. ОТ: 28.02.2022

Настоящие Правила определяют общие условия взаимодействия между Сервисом Парт-Таймер.рф (далее Сервис) и Сервисом с использованием сети «Интернет» услуг по представлению технических, организационных, информационных и иных возможностей с применением информационных технологий для установления контактов и совершения сделок по реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) между пользователями Сервиса, а также иных сервисов, предусмотренных актуальными функциональными возможностями Сервиса и настоящими Правилами. Правила являются договором присоединения и могут быть приняты пользователями Сервиса не иначе как путем присоединения к Правилам в целом. Всем пользователям Сервиса необходимо внимательно ознакомиться с условиями настоящих Правил до начала любого использования Сервиса.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если в тексте Правил явно не оговорено иное, термины и определения, используемые далее в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

**«Заказчики»** – лица, присоединившиеся к настоящим Правилам в целях установления контактов с Исполнителями, а также приобретения товаров, работ или услуг Исполнителей, в целях организации уплаты авансовых платежей за патенты, либо использования Электронного документооборота. «Закон об электронной подписи» – федеральный закон от 06.04.2011 № 63- ФЗ «Об электронной подписи» (с учетом изменений и дополнений). «Закон о НПД» – федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (с учетом изменений и дополнений).

**«Индивидуальные предприниматели»** – физические лица, имеющие статус индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации и не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**«Исполнители»** – лица, присоединившиеся к настоящим Правилам в целях установления контактов с Заказчиками и предоставления (продажи, выполнения, оказания) в их пользу товаров, работ или услуг. Исполнителями могут выступать Индивидуальные предприниматели, Самозанятые, а также лица, не имеющие указанных статусов. Под Исполнителями в настоящих Правилах также понимаются иностранные граждане, привлекаемые Заказчиками по трудовым или гражданско-правовым договорам на основании Патента в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», а также физические лица, использующие функционал Электронного документооборота.

«**Оператор**» – Общество с ограниченной ответственностью «УК ПАРТ-ТАЙМЕР» (ОГРН: 1215000120543; ИНН:5043073740 ), осуществляющее администрирование Сервиса. Оператор действует в качестве уполномоченного оператора Сервиса в значении, придаваемом этому термину Законом о НПД.

**«Платежная организация»** – кредитная организация, которая на основании отдельного соглашения предоставляет Исполнителям электронные средства платежа (Электронные кошельки), подлежащие использованию при расчетах с Заказчиками за товары, работы и услуги, предоставляемые с использованием Площадки либо в целях оплаты Патента.

 **«Патент»** - документ, подтверждающий право иностранного гражданина на временное осуществление на территории субъекта Российской Федерации трудовой деятельности, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел при условии оплаты налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа.

**«Сервис»** – программно-аппаратный комплекс, включающий в себя Сайт и Приложение, который позволяет осуществлять информационно-технологическое взаимодействие между Оператором, Заказчиками, Исполнителями, Платежной организацией, а также государственными органами в порядке, установленном Законом о НПД, иными нормативными правовыми актами, настоящими Правилами и иными соглашениями. «Приложение» – приложение для мобильных устройств «ПАРТ-ТАЙМЕР», администрируемое Оператором. «Сайт» – сайт в сети Интернет, доступный по адресу <https://парт-таймер.рф> и 2 администрируемый Оператором.

**«Самозанятые»** – физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**«Секретный код»** – предоставляемый посредством СМС-сообщения или push-уведомления (на <https://парт-таймер.рф> , Приложении) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину пунктом 5 статьи 2 Закона об электронной подписи. Секретные коды используются Исполнителями и Заказчиками для подписания определенных электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с другими Сторонами через интерфейс Сервиса.

**«Средства доступа»** – выбираемый Заказчиком (Уполномоченным представителем) логин и конфиденциальный пароль или указанный Исполнителем телефонный номер и конфиденциальный пароль, предназначенные для аутентификации указанных лиц в процессе использования Сервиса и используемые в качестве ключа электронной подписи в значении, придаваемом данному термину пунктом 5 статьи 2 Закона об электронной подписи. Средства доступа используются Исполнителями и Заказчиками для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Оператором и друг с другом через интерфейс Сервиса.

**«Стороны»** – Оператор, Исполнители и Заказчики, присоединившиеся к условиям настоящих Правил, при их совместном упоминании.

**«ID идентификатор»** – уникальный символьный код, который автоматически присваивается Сервисом Исполнителю, Заказчику, Оператору и каждому электронному документу, подписываемому на Сервисе с использованием Электронной подписи. ID-идентификаторы автоматически включаются в электронные документы, подписываемые Электронными подписями с использованием Сервиса, после их подписания последним из подписантов.

**«Уполномоченные представители»** – лица, которых Заказчик уполномочил на использование Сервиса от имени Заказчика посредством соответствующих настроек Сервиса.

**«Учетная запись»** – учетная запись, сформированная по итогам регистрации Исполнителя или Заказчика (Уполномоченного представителя) на Сервисе и содержащая информацию о соответствующем лице (в том числе его персональные данные), историю его активности на Сервисе, а также иные относящиеся к нему сведения, хранение которых предусмотрено функциональностью Сервиса.

**«Электронный документооборот»** —совокупность автоматизированных процессов по обмену, подписанию и хранению документов, представленных в электронном виде, посредством Сервиса.

**«Электронная подпись»** – простая электронная подпись, формируемая и проверяемая с использованием функциональных возможностей Сервиса в соответствии с настоящими Правилами.

**«Электронный журнал»** – автоматический электронный журнал протоколирования активности Исполнителей и Заказчиков, фиксирующий действия указанных лиц в системе Сервиса.

**«Электронный кошелек»** – электронное средство платежа, предоставляемое Исполнителю Платежной организацией при условии заключения Исполнителем и Платежной организацией отдельного соглашения о выдаче и использовании соответствующего электронного средства платежа. Электронный кошелек может использоваться Исполнителем при условии успешного прохождения Исполнителем расширенной идентификации на Сервисе.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 2.1. Сервис предназначена для оказания заинтересованным лицам услуг, которые носят посреднический, организационный и/или информационно-технологический характер. В рамках оказания соответствующих услуг и в течение всего срока применения Правил к отношениям Сторон Оператор:

2.1.1. с использованием актуальных функциональных возможностей Сервиса, которые определяются Оператором по его усмотрению, предоставляет Заказчикам и Исполнителям доступ к функционалу Электронного документооборота, на основании отдельных соглашений с Заказчиками и Исполнителям – средства оперативного обмена информацией в электронной форме при обсуждении условий соглашений между ними, совершении сделок по реализации товаров, работ и услуг, а также исполнении указанных сделок (в том числе, при внесудебном урегулировании споров);

2.1.2. обеспечивает на условиях, определенных настоящими Правилами, информационное взаимодействие между Оператором, Исполнителями, Заказчиками, Платежной организацией и государственными органами, с которыми налажено взаимодействие с использованием Сервиса (включая взаимодействие в форме обмена электронными документами, подписанными Электронной подписью), в том числе на основании отдельных соглашений с Заказчиками обеспечивает последним техническую возможность доступа к сервису по оплате налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа (Патента) в пользу соответствующего государственного органа, а также оказывает услуги по сбору, обработке и передаче информации между участниками взаимодействия (Заказчиками и Исполнителями) и Платежной организацией;

2.1.3. на основании отдельных соглашений с Заказчиками и Исполнителями и за их счет перечисляет денежные средства, уплачиваемые Заказчиками за предоставление товаров, работ и услуг Исполнителям;

2.1.4. на основании отдельных соглашений с Самозанятыми от имени Самозанятых по их поручению формирует и направляет чеки Заказчикам в порядке, установленном Законом о НПД;

2.1.5. на основании отдельных соглашений с Самозанятыми от имени Самозанятых и по их поручению перечисляет в бюджет налог на профессиональный доход с доходов, которые были получены Самозанятыми при использовании Сервиса и при посредничестве Оператора.

2.2. Во избежание сомнений Стороны прямо оговаривают следующие принципиальные вводные, касающиеся правового статуса Оператора.

2.2.1. Оператор не является стороной, поручителем или выгодоприобретателем по договорам о предоставлении товаров, работ и услуг, заключаемым между Заказчиками и Исполнителями. Функции Оператора ограничены посредническими услугами в ходе информационного обмена и перечисления платежей, в связи с чем Оператор не отвечает за правомерность, качество, количество, сроки предоставления товаров, работ и услуг, реализуемых Исполнителями, а равно за своевременность и факт их оплаты Заказчиками. 2.2.2. Оператор не выступает поручителем по заключаемым с использованием Площадки соглашениям между Заказчиками и Исполнителями, не предоставляет ручательства или иные гарантии в интересах Исполнителей или Заказчиков по обязательствам, которые указанные лица принимают друг перед другом.

2.2.3. Оператор не является собственником товаров или иной продукции, реализуемой с использованием Сервиса. Право собственности на товары, реализованные Исполнителем, переходит непосредственно Заказчику без посредничества Оператора.

2.2.4. Оператор не является работодателем Исполнителей. Использование Площадки Исполнителем ни в коем случае не может привести к заключению трудовых договоров между Оператором и Исполнителями.

5 2.2.5. Оператор не является оператором по переводу денежных средств или оператором платежной инфраструктуры. При осуществлении расчетов по совершенным через Сервис сделкам расчетно-кассовое обслуживание в отношении Заказчиков осуществляют выбранные ими кредитные (платежные) организации, а в отношении Исполнителей – Платежная организация.

2.2.6. Оператор не является платежным агрегатором или иным платежным агентом, поскольку не оказывает услуги по обеспечению приема электронных средств платежа (банковских карт или иных подобных) в интересах Исполнителей.

2.2.7. Оператор не является организатором распространения информации в сети Интернет (Сервис не имеет в качестве своего основного назначения обеспечение обмена электронными сообщениями между пользователями сети Интернет, предоставляет ограниченную функциональность обмена информацией только идентифицированным пользователям и не доступна широкому кругу пользователей сети «Интернет»).

2.2.8. Оператор не выполняет функции коммерческого арбитража или органа разрешения споров. Предусмотренные настоящими Правилами процедуры урегулирования претензий направлены исключительно на предоставление Исполнителям и Заказчикам удобного средства добровольного проведения переговоров.

2.3. В случае противоречия между настоящими Правилами и отдельными соглашениями, регулирующими отношения между Оператором с одной стороны и Заказчиками или Исполнителями – с другой стороны, преимущество имеют положения настоящих Правил.

2.4. Настоящая редакция Правил вступает в силу 28.02.2022.

2.5. Оператор может периодически вносить изменения в настоящие Правила. Оператор предварительно, не менее чем за 10 (десять дней) до внесения изменений, уведомляет другие Стороны о таких изменениях путем направления обновленной редакции правил в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 настоящих Правил. Исполнители и Заказчики обязаны периодически знакомиться с условиями настоящих Правил и признают, что использование Сервиса после опубликования новой редакции Правил является выражением согласия со всеми внесенными изменениями.

3. РЕГИСТРАЦИЯ И ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ

 3.1. Присоединение к настоящим Правилам осуществляется:

3.1.1. для Исполнителей – посредством акцепта условий настоящих Правил, выраженных в виде письменной оферты Оператора, при прохождении 6 процедуры первичной регистрации на Сервисе <https://парт-таймер.рф> (на основании требований статьи 160 и пункта 3 статьи 434 Гражданского кодекса РФ в качестве такого акцепта рассматриваются конклюдентные действия Исполнителя по проставлению отметки в специальном интерактивном поле);

3.1.2. для Заказчиков – посредством акцепта условий настоящих Правил, выраженных в виде письменной оферты Оператора, при прохождении процедуры первичной регистрации на Сайте <https://парт-таймер.рф/> (на основании требований статьи 160 и пункта 3 статьи 434 Гражданского кодекса РФ в качестве такого акцепта рассматриваются конклюдентные действия представителя Заказчика по фактическому пользованию Сервиса, а если такое предусмотрено интерфейсом Сервиса – проставлению отметки в специальном интерактивном поле), либо посредством заключения с Оператором самостоятельного соглашения / договора об оказании услуг Сервиса, которое ссылается на настоящие Правила в качестве своей неотъемлемой части.

3.2. После присоединения к условиям настоящих Правил Исполнитель имеет возможность завершить процедуру первичной регистрации на сайте: <https://парт-таймер.рф/> в целях создания своей Учетной записи. Для использования полной функциональности Сервиса Исполнителю необходимо пройти расширенную идентификацию, которая необходима для предоставления Исполнителю Электронного кошелька, а также допуска Исполнителя к расширенным возможностям электронного документооборота (в том числе, к возможностям заключения договоров с Заказчиками, согласования заказов, заявок и оформления актов и пр.). Расширенная идентификация предполагает предоставление Исполнителем дополнительной информации и копий документов в объеме, определенном Оператором по согласованию с Платежной организацией, а также подтверждение успешной идентификации Исполнителя со стороны Платежной организации (если пользование Сервисом обусловлено представлением Электронного кошелька). При выявлении противоречий в предоставленных Исполнителем данных, а также признаков их полной или частичной недостоверности расширенная идентификация считается не пройденной. После прохождения расширенной идентификации Исполнитель должен задать конфиденциальный пароль для осуществления дальнейшего доступа к Сервису.

 3.3. Первичная регистрация Заказчика и создание его Учетной записи осуществляются Оператором или Заказчиком (в пределах возможностей, предусмотренных актуальной функциональностью Сервиса). В случае создания Учетной записи Оператором Средства доступа направляются Заказчику по указанному в соглашении с Заказчиком адресу в отдельном электронном письме. В этом случае Заказчик обязан изменить пароль после первого входа в Учетную запись. Оператор не имеет доступа к паролю, созданному самим Заказчиком. В дальнейшем в случае возникновения необходимости в предоставлении доступа к Сервису Уполномоченным представителям Заказчик самостоятельно осуществляет создание их Учетных записей, их настройку и назначение им ролей через интерфейс Сервиса. По запросу Заказчика Оператор может оказывать ему содействие в осуществлении соответствующих настроек.

3.4. Для прохождения регистрации в системе Сервиса и заполнения данных Учетных записей Исполнители и Заказчики обязуются предоставлять достоверную и полную информацию, запрашиваемую Оператором, и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии. Обновление данных Учетной записи осуществляется при условии подтверждения соответствующих изменений Оператором. При этом Оператор имеет право в любой момент потребовать от Исполнителя или Заказчика подтверждения данных, указанных при регистрации и/или обновлении данных Учетной записи. Для целей проверки заявленных данных Оператор вправе запросить у Исполнителя или Заказчика документы или материалы, позволяющие проверить достоверность заявленных ими данных (в том числе документы, удостоверяющие личность, учредительные документы, соглашения с третьими лицами, фото, позволяющие подтвердить личность физического лица), а также осуществлять автоматическую проверку достоверности сведений, предоставленных пользователем (в том числе, доступность ему телефонного номера, указанного при прохождении идентификации).

3.5. Лица в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, за исключением лиц, признанных полностью дееспособными до 18 лет (ст. 27 Гражданского кодекса РФ), при регистрации в качестве Исполнителей обязаны предоставить Оператору копию письменного согласия своего законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя) на совершение сделок на Сервисе, включая заключение и исполнение договора об оказании услуг электронной площадки с Оператором, заключение и исполнение рамочных договоров с Заказчиками и заявок к ним, а также обязаны обеспечить предоставление письменного согласия их законного представителя на обработку Оператором персональных данных таких Исполнителей по утвержденной Оператором форме.

3.6. Если у Оператора есть разумные основания полагать, что предоставленная при регистрации или обновлении данных Учетной записи информация неполна или недостоверна (например, лицо уклоняется от предоставления подтверждающих документов, или данные, указанные в предоставленных им документах, не соответствуют данным, указанным при регистрации), Оператор имеет право по своему усмотрению без предварительного 8 уведомления отказать в обновлении данных Учетной записи, заблокировать либо удалить Учетную запись Исполнителя или Уполномоченного представителя, а также отказать ему в дальнейшем использовании Сервиса. Такой отказ, ограничение, приостановление, блокировка Учетной записи не рассматриваются в качестве нарушения обязательств Оператора, принятых перед соответствующими Исполнителями или Заказчиками в соответствии с настоящими Правилами или иными соглашениями с указанными лицами.

3.7. Исполнители и Заказчики обязаны немедленно уведомлять Оператора о любом случае несанкционированного доступа к Сервису с использованием их Учетных записей, а также о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности пароля, используемого как Средство доступа. В таком случае Оператор обязан в кратчайшие сроки заблокировать доступ к Учетной записи.

3.8. Исполнители и Заказчики самостоятельно несут ответственность за безопасность выбранных ими Средств доступа, а также самостоятельно обеспечивают конфиденциальность пароля доступа к Учетной записи. Все действия, произведенные на Сервисе с использованием Учетной записи, считаются совершенными владельцем этой Учетной записи, за исключением случаев, когда соответствующий Исполнитель или Заказчик уведомил Оператора о несанкционированном доступе к его Учетной записи или о нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности пароля, используемого как Средство доступа.

3.9. Уполномоченный представитель Заказчика обязан произвести смену полученного от Оператора конфиденциального пароля при первом посещении Сервиса. Заказчик самостоятельно несет риски, связанные с нарушением безопасности Учетной записи, которые могут быть вызваны нарушением указанного правила.

4. ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Если иное прямо не предусмотрено законом, Правилами или иными соглашениями Сторон, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывают наступление гражданско-правовых или иных юридических последствий, направляются Оператором другим Сторонам одним из следующих способов: ⦁ с использованием встроенных возможностей Сервиса;

⦁ с использованием адресов электронной почты Сторон, указанных при регистрации или обновлении сведений на Сервисе. Соответствующие сообщения считаются полученными адресатом в день их направления (если сообщение было направлено до 18:00 по московскому времени) или на следующий день после для направления сообщения (если сообщение направлено после 18:00 по московскому времени). Если иное прямо не предусмотрено законом, Правилами или иными соглашениями Сторон, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывают наступление гражданско-правовых или иных юридических последствий, исходящие от Исполнителей и Заказчиков должны направляться Оператору в письменном виде, будучи подписанными собственноручной или усиленной квалифицированной электронной подписью соответствующих лиц.

4.2. Помимо функциональности, позволяющей осуществлять обмен юридически значимыми сообщениями, Сервис также поддерживает возможность электронного документооборота с использованием Электронной подписи. При организации электронного документооборота через систему Сервиса Стороны руководствуются следующими принципами, закрепленными в статье 4 Закона об электронной подписи:

4.2.1. право участников электронного взаимодействия использовать электронную подпись любого вида по своему усмотрению, если требование об использовании конкретного вида электронной подписи в соответствии с целями её использования не предусмотрено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами либо соглашением между участниками электронного взаимодействия;

4.2.2. возможность использования участниками электронного взаимодействия по своему усмотрению любой информационной технологии и/или технических средств, позволяющих выполнить требования Закона об электронной подписи применительно к использованию конкретных видов электронных подписей; 4.2.3. недопустимость признания электронной подписи и/или подписанного ею электронного документа не имеющими юридической силы только на основании того, что такая электронная подпись создана не собственноручно, а с использованием средств электронной подписи для автоматического создания и/или автоматической проверки электронных подписей в информационной системе.

4.3. В целях обеспечения возможности обмена электронными документами Оператор определяет правила применения ключей Электронной подписи для их формирования, правила проверки Электронных подписей, 10 поддерживает функционирование инфраструктуры обмена электронными документами, а также совершает иные действия, предусмотренные настоящим Правилами.

4.4. Для подписания Электронной подписью любых электронных документов, помимо согласия на обработку персональных данных и соглашения с Оператором, Исполнитель должен предварительно пройти расширенную идентификацию в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил.

4.5. Руководствуясь положениями части 2 статьи 160 Гражданского кодекса РФ, пункта 2 статьи 6 и подпункта 2 пункта 1 статьи 9 Закона об электронной подписи, Стороны договорились о том, что все документы, соответствующие требованиям применительно к подписям отдельных субъектов (пункты 4.5.1 – 4.5.3 Правил), считаются подписанными Электронной подписью соответствующего лица.

4.5.1. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью Исполнителя, если он соответствует совокупности следующих требований:

а) электронный документ создан и/или отправлен с использованием Сервиса;

б) в текст электронного документа включен Уникальный идентификатор Исполнителя;

в) при подписании электронного документа была использована Учетная запись Исполнителя и/или Секретный код, введенный Исполнителем в специальное интерактивное поле на Сервисе;

г) в текст электронного документа включено указание на Исполнителя, подписавшего электронный документ (по меньшей мере, его полное имя).

4.5.2. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью Заказчика, если он соответствует совокупности следующих требований:

а) электронный документ создан и/или отправлен с использованием Сервиса;

б) в текст электронного документа включен Уникальный идентификатор Заказчика;

в) при подписании электронного документа была использована Учетная запись Уполномоченного представителя и/или Секретный код, введенный Уполномоченным представителем в специальное интерактивное поле на Сервисе;

г) в текст электронного документа включено указание на Заказчика, от 11 имени которого подписан Электронный документ (по меньшей мере, его полное имя или наименование). При подписание электронного документа от имени Заказчика в документе указывается полное имя и должность физического лица (Уполномоченного представителя), данные которого заданы в настройках Площадки. Заказчик несет самостоятельную ответственность за поддержание настроек площадки и информации о Заказчике в актуальном состоянии. Несоответствие указанных в электронном документе данных о физическом лице, подписавшем электронный документ от имени Заказчика, и данных Уполномоченного представителя, который фактически действовал от имени Заказчика, не является основанием для признания Электронной подписи недействительной, при условии соблюдения требований настоящего пункта 4.5.2.

4.5.3. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью Оператора, если он соответствует совокупности следующих требований:

а) электронный документ создан и/или отправлен с использованием Сервиса;

б) в текст электронного документа включен Уникальный идентификатор Оператора;

в) при подписании электронного документа была использована Учетная запись Оператора;

г) в текст электронного документа включено указание на Оператора как подписанта электронного документа (по меньшей мере, его наименование).

4.6. Необходимость использования для формирования Электронной подписи Секретного кода вместо Средств доступа определяется Оператором по собственному усмотрению с учетом соображений информационной безопасности и актуального уровня риска совершения несанкционированных операций. Секретный код предоставляется Оператором путем направления СМС-сообщения или pushуведомления (через Приложение или Сайт) по телефонному номеру, указанному Исполнителем или Заказчиком при регистрации или обновлении данных Учетной записи, и, соответственно, считается предоставленным лично подписанту с сохранением конфиденциальности Секретного кода.

4.7. Секретный код может быть однократно использован для подписания электронного документа, созданного и/или отправляемого с использованием Площадки. Предоставление Секретного кода осуществляется при получении электронного запроса, направленного Оператору с использованием функциональности Сервиса. При неиспользовании Секретного кода для 12 подписания электронного документа в течение 1 (одной) минуты срок действия Секретного кода истекает и для формирования Электронной подписи подписант должен получить новый Секретный код.

4.8. Стороны договорились, что любая информация, подписанная Электронной подписью в соответствии с настоящими Правилами, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью соответствующего лица, и порождает идентичные такому документу юридические последствия. В частности, любое юридически значимое волеизъявление Стороны, которое выражено в электронном документе, подписанном Электронной подписью, порождает такие же юридические последствия, как если бы оно было зафиксировано на бумажном носителе.

4.9. Пользователи Сервиса определяют факт подписания электронного документа определенным лицом посредством обращения к указанию на лицо, подписавшее электронный документ, которое включается в каждый электронный документ. В случае возникновения споров относительно факта подписания электронного документа определенным лицом дополнительная проверка подписи осуществляется Оператором путем сопоставления следующих сведений:

4.9.1. Уникальных идентификаторов, которые включены в электронный документ; 4.9.2. указаний на авторов (Исполнителя, Заказчика или Оператора), которые включены в электронный документ;

4.9.3. информации об Учетных записях и/или Секретных кодах, которые были использованы при формировании электронных документов в соответствии с данными Электронного журнала;

4.9.4. информации о предоставлении Секретного кода определенному Исполнителю или Заказчику (в случае использования Секретного кода для формирования Электронной подписи). Результаты дополнительной проверки электронной подписи предоставляются Оператором заинтересованным пользователям Сервиса, а также государственным органам по запросу.

4.10. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, совершенных Сторонами, Оператор осуществляет хранение сообщений и электронных документов, которые были созданы, переданы или приняты Сторонами в процессе использования Сервиса. Кроме того, записи Электронного журнала, не подлежащие ручному изменению Оператором или иными лицами, позволяют Сторонам достоверно определить, каким лицом и в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной электронный документ. 4.11. Хранение юридически значимых сообщений, электронных документов и записей Электронного журнала осуществляется Оператором в течение следующих сроков:

4.11.1. агентские договоры между Исполнителями и Оператором, рамочные договоры между Исполнителями и Заказчиками, а также заявки к указанным договорам, подписанные Электронной подписью, сохраняются в течение всего срока их действия и далее в течение 5 (пяти) лет после окончания срока действия указанных документов;

4.11.2. акты, подписанные между Исполнителями и Заказчиками с использованием Электронной подписи, сохраняются в течение 5 (пяти) лет со дня их подписания;

4.11.3. заявки на предоставление товаров, работ и услуг, направляемые Заказчиками с использованием Сервиса, сохраняются в течение 5 (пяти) лет со дня их размещения;

4.11.4. документы, прикрепленные к заявкам Заказчиков, сохраняются в течение срока исполнения заявки и далее в течение 5 (пяти) лет со дня её закрытия; 4.11.5. иные сообщения и электронные документы, обмен которыми осуществляется Сторонами через интерфейс Сервиса, сохраняются в течение 5 (пяти) лет со дня их направления;

4.11.6. материалы, подтверждающие время начала и окончания работы на объекте, формируемые Исполнителями для Заказчиков (check in и check out), включая фото, сведения о геопозиции, дате и времени, сохраняются в течение 5 (пяти) лет с даты закрытия заявки;

4.11.7. записи Электронного журнала, фиксирующие точное время (UTC+3) совершения определенных операций с использованием Учетной записи (начало и прекращение сеанса использования Учетной записи), IP-адрес пользователя, сведения об операционной системе его устройства, а также иные технические данные, автоматически фиксируемые Сервисом, сохраняются в течение в течение 5 (пяти) лет со дня их внесения в Электронный журнал.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛОЩАДКИ

5.1. Исполнителям и Заказчикам запрещено:

5.1.1. совершать через Сервис сделки между Самозанятыми и Заказчиком, если Самозанятые являются или были работниками данного Заказчика менее, чем за два года до совершения сделки, сделки, предполагающие приобретение подакцизных товаров или товаров, работ, услуг, для реализации которых у Самозанятых нет необходимых лицензий и аккредитаций, а равно использовать Площадку для совершения любых иных сделок в противоречие с требованиями Закона о НПД;

5.1.2. использовать Сервис для подмены фактических трудовых отношений Заказчика и Исполнителя видимостью гражданско-правовых отношений;

5.1.3. использовать Сервис для совершения фиктивных, притворных или мнимых сделок, получения необоснованной налоговой выгоды, налогового мошенничества, уклонения от налогообложения, для легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, для финансирования терроризма, коррупции, для нарушения, обхода, саботажа иных требований публичного порядка;

5.1.4. предоставлять другим лицам доступ к своим Учетным записям (как непосредственно путем передачи Средств доступа, так и любым иным образом, например, через передачу пользовательского устройства);

5.1.5. требовать у других лиц предоставления доступа к их Учетным записям или получать к ним доступ (предпринимать действия для получения такого доступа);

 5.1.6. использовать Сервис и любые ее функции для загрузки, хранения, передачи, распространения материалов и информации, которые запрещены для распространения на территории Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь указанным:

а) контент, который содержит недостоверные сведения, порочащие честь и деловую репутацию других лиц, или оскорбления;

б) нецензурные, бранные слова или словосочетания;

в) порнографические изображения, любые материалы эротического или сексуального характера;

г) угрозы, призывы к насилию;

д) разъяснения порядка изготовления, применения или иного использования наркотических веществ или их аналогов, взрывчатых веществ или иного оружия; е) призывы к любой преступной или противоправной деятельности, руководства по совершению противоправных действий;

ж) информация, направленная на уклонение от налогов, обход иных требований публичного порядка;

з) материалы, содержащие демонстрацию насилия, жестокости;

и) материалы, содержащие элементы расовой, межнациональной, межрелигиозной и иной розни: пропаганда ненависти и/или дискриминации людей по расовому, этническому, половому, религиозному, социальному признакам;

к) экстремистская атрибутика или символика, а равно любая информация, относящаяся к экстремистской деятельности;

л) неправомерно используемые результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц, а также любой контент, иным образом нарушающий интеллектуальные права;

м) персональные данные, обрабатываемые без правового основания;

н) рекламные материалы;

о) иной провокационный или нежелательный контент, размещение которого не соответствует назначению Площадки как инструмента делового взаимодействия Сторон;

п) ссылки на иные ресурсы с информацией, указанной в качестве запрещенной в настоящих Правилах.

5.1.7. нарушать нормальную работу Сервиса (Сайта, Приложения), использовать ее в качестве объекта или средства хакерских атак, применения вредоносных программ для ЭВМ (в том числе, путем загрузки, передачи, размещения и распространения каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования, программного обеспечения или данных);

5.1.8. осуществлять вмешательство в работу программного обеспечения Площадки, в том числе путем изменения, декомпиляции, дешифрования, а также произведения иных действий с её объектным кодом и исходным текстом;

5.1.9. использовать возможности Сервиса способом, прямо не предусмотренным Правилами, в том числе для общения по любым вопросам, кроме делового общения, необходимого и достаточного для заключения, исполнения и прекращения договоров по реализации товаров, работ и услуг;

5.1.10. предоставлять Оператору недостоверную информацию о себе, а также иным образом вводить Оператора в заблуждение относительно своей личности или отдельных данных о себе;

5.1.11. использовать Сервис и/или её отдельные элементы за пределами срока действия договора, заключенного посредством принятия настоящих Правил;

5.1.12. допускать злоупотребление правами и иные действия, направленные на недобросовестное и незаконное использование функциональных возможностей Площадки (в том числе, посредством использования функциональных возможностей Сервиса для каких-либо целей за пределами её назначения).

5.2. Помимо исполнения обязательств перед Оператором, Исполнители и Заказчики обязаны надлежащим образом исполнять друг перед другом обязательства, принятые в соответствии с заключенными ими договорами и согласованными заявками. Оператор вправе сформировать и сделать доступным для всех или некоторых пользователей Сервиса рейтинги Исполнителей и Заказчиков, составленные с учетом истории их активности на Сервисе. Оператор самостоятельно определяет критерии повышения и понижения рейтинга, правила его ведения и изменения. Стороны признают за Оператором исключительную прерогативу на ведение соответствующих рейтингов и не могут требовать их изменения по каким-либо основаниям.

6. СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ

6.1.Стороны принимают во внимание, что в контексте обработки информаци –

 (контента, материалов), передаваемой с использованием Сервиса Исполнителями и Заказчиками, Оператор действует исключительно в качестве информационного посредника. Исполнители и Заказчики самостоятельно несут ответственность за соответствие содержания размещаемого ими контента требованиям действующего законодательства, включая ответственность перед третьими лицами в случаях, когда размещение ими того или иного контента или содержание контента нарушает права и законные интересы третьих лиц, в том числе личные неимущественные права авторов, иные интеллектуальные права третьих лиц. Оператор не принимает на себя обязательство предварительно или в последующем просматривать контент, размещаемый Исполнителем или Заказчиком посредством функциональных возможностей Сервиса. В то же время Оператор имеет право осуществлять такой просмотр в любое время, а также по своему усмотрению может отказать в размещении или распространении любого контента или удалить любой контент, который уже доступен посредством Сервиса.

6.2. Оператор придерживается высоких стандартов добросовестного использования любых материалов, охраняемых законодательством об интеллектуальной собственности, а также противодействия любым нарушениям законодательства и недобросовестным практикам. В связи с этим Оператор предпринимает оперативные меры реагирования в случае получения информации об использовании Сервиса в противоправных целях.

6.3. В случае обнаружения на Сервисе информации, которая предположительно может нарушать права третьих лиц или требования законодательства, обнаружившее их лицо вправе обратиться к Оператору по адресу:

 info@part-timers.ru .

6.4. Лица, обращающиеся с заявлениями о нарушении, должны учитывать, что информация об их обращении, как и информация о самом лице, сообщившем о нарушении, может быть передана лицу, в отношении которого поступило сообщение, а также иным заинтересованным лицам, которых затрагивает такое обращение.

6.5. Вместе с сообщением о нарушении его отправитель должен предоставить Оператору свои контактные данные (фамилию, имя, электронный адрес для связи и телефонный номер), а также материалы, подтверждающие информацию о факте совершения нарушения, включая подтверждение наличия у отправителя сообщения действительных прав, которые, как он полагает, были нарушены. Анонимные сообщения о нарушениях, а также сообщения, которые являются голословными и не подкреплены какими-либо материалами, не могут быть рассмотрены Оператором. Если лицо, сообщающее о нарушении, действует в интересах другого лица (например, правообладателя), оно также должно подтвердить наличие у него необходимых полномочий.

6.6. Сообщения о нарушениях рассматриваются в течение 10 (десяти) рабочих дней. Оператор вправе запрашивать дополнительные сведения, необходимые для оценки обоснованности сообщения. В случае если нарушение не является очевидным, Оператор вправе продлить срок рассмотрения сообщения до 20 (двадцати) рабочих дней. По итогам рассмотрения сообщения о нарушении лицу, обратившемуся к Оператору, сообщается о результатах его рассмотрения и принятых по его результатам мерах реагирования. О результатах рассмотрения обращения направившее их лицо уведомляется в электронной форме по адресу, с которого поступило обращение, или по указанному в обращении электронному адресу.

6.7. Компания не является органом разрешения юридических споров и не может разрешать спорные ситуации. Если вопрос о правомерности тех или иных действий не может быть разрешен без участия суда или иного уполномоченного органа, Оператор оставляет за собой право отказать лицу, направившему обращение, в удалении материалов или принятии иных мер реагирования до 18 получения заявителем решения судебного или иного уполномоченного органа. Правила настоящего раздела не применяются к разрешению споров, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителей и Заказчиков по заключенным ими договорам. Соответствующие споры разрешаются Исполнителями и Заказчиками непосредственно.

6.8. Оператор оставляет за собой право сообщить о любых нарушениях законодательства, допущенных Исполнителями и Заказчиками, правоохранительным органам, иным уполномоченным органам и организациям.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАСЧЕТОВ

7.1. Для целей приема платежей в счет оплаты товаров, работ и услуг, оказанных по договорам с Заказчиками, заключенным через Сервис, Исполнителям предоставляются Электронные кошельки. Предоставление Электронных кошельков осуществляется сторонней Платежной организацией, которая обеспечивает расчетное обслуживание Исполнителей на основании заключенных с ними договоров.

7.2. В качестве агента Заказчика, по его поручению и за его счет Оператор осуществляет перечисление денежных средств в счет оплаты товаров, работ и услуг, предоставляемых Исполнителями в пользу Заказчиков. Организация расчетов по перечислению денежных средств в счет оплаты товаров, работ и услуг, предоставляемых Исполнителями, не имеющими статуса Самозанятых, производится Платежной организацией в соответствии и на основании отдельных соглашений с Заказчиками, при техническом и информационном содействии Оператора, в частности Оператор обеспечивает Заказчикам техническую возможность доступа к Сервису, оказывает услуги по сбору, обработке и передаче информации между Заказчиком, Исполнителями и Платежной организацией.

7.3. Предоставление денежных средств Оператору осуществляется Заказчиками посредством банковских переводов со своих расчетных или иных счетов в кредитных организациях на расчетный счет Оператора.

7.4. До момента получения от Заказчика прямых инструкций о необходимости передать денежные средства Исполнителю в счет оплаты товаров, работ или услуг Заказчик может в любое время потребовать их возврата.

7.5. В случае получения от Заказчика указания о необходимости вернуть денежные средства Заказчику Оператор производит возврат денежных средств Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования при условии, что на Сервисе отсутствуют размещенные (незакрытые) заявки, размещенные указанным Заказчиком. В случае наличия таких заявок Оператор в указанный срок производит возврат денежных средств в сумме, превышающей размер соответствующего заказа. Остальная часть денежных средств возвращается при условии закрытия заказа Заказчиком.

7.6. В случае получения от Заказчика указания о необходимости передать денежные средства Исполнителю, имеющему статус Самозанятого, в счет оплаты товаров, работ или услуг Оператор в течение срока, не превышающего 5 (пять) рабочих дней, перечисляет соответствующую сумму на Электронный кошелек указанного Заказчиком Исполнителя (Исполнителей). В случае получения от Заказчика указания о необходимости передать денежные средства Исполнителю, не имеющему какого-либо специального налогового статуса, в счет оплаты товаров, работ или услуг Оператор осуществляет передачу информации по переводам Платежной организации, с которой Заказчиком заключено соответствующее соглашение, в рамках информационно-технологического взаимодействия. При этом Оператор ни при каких обстоятельствах не выступает налоговым агентом по смыслу ст. 226 НК РФ по отношению к Исполнителям и не несет обязанности по исчислению, удержанию и перечислению налогов в бюджет Российской Федерации, возникающих в связи с исполнением заключенных сделок между Заказчиками и Исполнителями, не имеющих специального налогового статуса. Оператор не несет ответственности за нарушение указанного срока в случае предоставления Исполнителем некорректных реквизитов для перевода средств, а также в связи с иными обстоятельствами, когда задержка в перечислении возникает не по вине Оператора. В целях противодействия злоупотреблениям Оператор устанавливает ограничения на объем таких перечислений в день / в месяц / в пользу одного Исполнителя. Указанные ограничения (лимиты) могут быть изменены по инициативе Заказчика и с согласия Оператора и/или Платежной организации.

7.7. Оператор предпринимает меры, направленные на предотвращение возникновения конфликтов по поводу исполнения сделок, совершенных на Сервисе. Соответствующие меры, именуемые далее претензионным циклом, включают предоставление Исполнителям и Заказчикам специализированного интерфейса для обсуждения условий мирного урегулирования возникшего спора о нарушении договора, заключенного через Сервис, а также участие менеджера со стороны Оператора для содействия участникам спора во внесудебном урегулировании возникших разногласий.

7.8. Максимальная длительность претензионного цикла составляет 14 (четырнадцать) дней со дня его инициирования через интерфейс Сервиса Исполнителем или Заказчиком. После инициирования спора претензионный цикл 20 автоматически открывается посредством создания на Сервисе специального коммуникационного раздела (чата), посвященного спору, где участники спора могут обсудить условия его урегулирования.

7.9. Если участникам спора не удается договориться об условиях его урегулирования в течение 7 (семи) дней со дня открытия претензионного цикла, к участию в переговорах подключается менеджер со стороны Оператора. Если участникам спора не удается договориться об условиях его урегулирования в течение 14 (четырнадцати) дней со дня открытия претензионного цикла, Оператор может закрыть спор, о чем уведомляет участников спора.

7.10. Оператор сохраняет сообщения участников спора, направленные в рамках разрешения претензионного цикла, в течение 5 (пяти) лет со дня его закрытия.

7.11. Организация расчетов по оплате налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа производится Платежной организацией в соответствии и на основании отдельных соглашений с Заказчиками и Исполнителями.

8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

8.1. Все имущественные права на Сервис (и входящие в неё элементы, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, видео, программы для ЭВМ, базы данных) принадлежат Оператору и его партнерам. Ни одно из положений настоящих Правил не может трактоваться как передача (отчуждение) исключительных прав на Сервис или её элементы Исполнителю, Заказчику или иному лицу.

8.2. Технология работы Сервиса предполагает копирование (воспроизведение) и передачу контента, размещаемого Исполнителями и Заказчиками, а также его изменение для обеспечения соответствия контента техническим требованиям Сервиса. Осуществление таких действий в отношении контента Исполнителей и Заказчиков не будет рассматриваться в качестве нарушения Оператором условий настоящих Правил или интеллектуальных прав соответствующих Исполнителей и Заказчиков. Оператору предоставляется неисключительная безвозмездная лицензия на осуществление воспроизведения, передачи и изменения соответствующего контента на территории любой страны мира в течение всего срока действия настоящих Правил в отношениях между Оператором и соответствующим лицом, разместившим контент на Сервисе, а также далее, до прекращения срока охраны такого контента как охраняемого результата интеллектуальной деятельности. Заказчики и Исполнители гарантируют Оператору, что могут обеспечить предоставление ему соответствующей лицензии, и обязуются в полном объеме возместить Оператору убытки, которые могут возникнуть в его имущественной сфере в связи с нарушением данной гарантии.

8.3. Присоединяясь к настоящим Правилам, Заказчик предоставляет Оператору согласие на использование его логотипа, размещенного на официальном сайте Заказчика или предоставленного Оператору в виде отдельного файла (включая все воплощенные в логотипе охраняемые средства индивидуализации). Соответствующий логотип может быть использован Оператором посредством размещения на Сервисе, на Сайте, а также на иных сайтах Оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделах, которые содержат информацию о лицах, которым оказывались услуги Оператора (в том числе, о Заказчиках), а также путем размещения логотипа в печатных и электронных маркетинговых материалах (презентациях, буклетах, социальных сетях, рекламе и иных). Указанное в настоящем пункте согласие дается Оператору без взимания вознаграждения. Заказчик признает, что размещение логотипа Заказчика на указанных выше условиях осуществляется в информационных целях и не будет рассматриваться в качестве нарушения исключительного права Заказчика на коммерческое обозначение, товарный знак или иные объекты интеллектуальной собственности, воплощенные в логотипе (если таковые имеются).

8.4. Сервис может содержать ссылки на другие сайты в сети Интернет (сайты третьих лиц). Указанные третьи лица и их контент не проверяются Оператором на соответствие тем или иным требованиям (достоверности, полноты, законности). Оператор не несет ответственности за любую информацию, материалы, размещенные на сайтах третьих лиц, к которым лицо получает доступ с использованием Сервиса, в том числе, за любые материалы, размещенные на сайтах третьих лиц, а также последствия их использования Заказчиком. Ссылка (в любой форме) на любой сайт, продукт, услугу, любую информацию коммерческого или некоммерческого характера, размещенная на Площадке, не является одобрением или рекомендацией данных продуктов (услуг, деятельности) со стороны Оператора, за исключением случаев, когда на это прямо указано Оператором.

8.5. Функциональность Сервиса может предоставить возможность загрузить изображение Учетной записи (изображение профиля или «аватар»). В случае использования в таком качестве какого-либо изображения, которое охраняется законодательством об интеллектуальной собственности или нормами об охране изображения гражданина, разместивший его Исполнитель или Заказчик соглашается с тем, что Оператор вправе опубликовать такое изображение на Сервисе. Лицо, разместившее соответствующее изображение, гарантирует, что у лиц, представленных на изображении, получены размещения на использование их изображений соответствующим способом. Оператор вправе потребовать от лица, разместившего соответствующее изображение, предоставления необходимых и достаточных доказательств такого согласия. При предъявлении данными лицами претензий Оператору, Оператор вправе взыскать убытки с лица, разместившего изображение.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Поскольку иное прямо не оговорено Сторонами, Сервис в целом и её отдельные возможности предоставляются для использования Исполнителями и Заказчиками на условиях «как есть» (as is) без предоставления явных или подразумеваемых гарантий наличия некой минимальной функциональности, параметров качества, пригодности для решения определенных задач. Оператор не гарантирует, что доступ к Сервису будет предоставляться непрерывно и без ошибок, а также что информация, которая размещена или может быть получена с использованием Сервиса, будет точной, надежной, постоянно доступной и соответствующей каким-либо целям и ожиданиям пользователя. Сервис не предназначена для использования в производственных и иных бизнес-процессах, для которых критично важна бесперебойная доступность сервиса (например, в системах жизнеобеспечения) или в которых сбой в работе Сервиса может создать угрозу жизни или здоровью людей, риски для безопасности общества и государства, вероятность существенного материального ущерба.

9.2. Оператор не отвечает за убытки (в том числе, упущенную выгоду), возникшие у Исполнителей или Заказчиков в результате использования функциональности Сервиса, и в том числе, но не ограничиваясь указанным, в результате: сбоев в работе Сервиса, независимо от причин, по которым они возникли; неправомерных действий третьих лиц, направленных на нарушение информационной безопасности или нормального функционирования Сервиса; отсутствия соединения с Сервисом; проведения публичными органами или иными лицами мероприятий, негативно влияющих на функционирование Сервиса или инфраструктуры сети Интернет в целом; неправомерного доступа неуполномоченных лиц к Учетным записям; предоставления Оператору недостоверной или неактуальной информации об Исполнителе, Заказчике или Уполномоченном лице; задержки, невозможности передачи (или получения) электронных документов или сообщений, если это явилось результатом неисправности или некачественного функционирования Сервиса или сторонних ресурсов; временной или полной утраты доступа к каким-либо сведениям или электронным документам, хранение которых осуществлялось с использованием Сервиса.

9.3. В той степени, в которой это допускается нормами законодательства, Оператор не несет ответственности за убытки, понесенные Исполнителями и Заказчиками при отсутствии вины Оператора в причинении соответствующих убытков, а совокупный размер ответственности Оператора по всем претензиям, вытекающим из соглашений с конкретным Исполнителем или Заказчиком, ограничивается суммой платежей, внесенных соответствующим лицом в пользу Оператора.

9.4. Оператор не вмешивается в договорные отношения Заказчиков и Исполнителей. Равным образом Оператор не несет ответственности за выполнение Исполнителями и Заказчиками каких-либо публичных обязанностей и требований органов власти Российской Федерации, за исключением ситуаций, прямо предусмотренных отдельными соглашениями или законодательством Российской Федерации. В частности, Оператор не занимается проверкой товаров, работ и услуг Исполнителей на предмет выявления в них признаков незаконной деятельности. При этом Оператор вправе (но не обязан) предпринимать добросовестные и разумные меры, направленные на пресечение подобной деятельности Исполнителей на Сервисе.

9.5. Исполнители и Заказчики не имеют права размещать, передавать и распространять с использованием Сервиса какие-либо материалы, созданные или используемые с нарушением прав третьих лиц, а также использовать Сервис для совершения любых иных действий, запрещенных законом. В случае привлечения Оператора к ответственности в связи с нарушениями прав третьих лиц или норм законодательства, допущенными Исполнителями или Заказчиками, соответствующие лица обязаны по требованию Оператора в полном объеме возместить ему сумму убытков и потерь, понесенных Оператором в связи с такой ответственностью (в том числе, суммы административных штрафов).

9.6. Оператор вправе по своему усмотрению выпускать обновления программного обеспечения Сервиса, а также вносить любые изменения в его функциональность.

10. ОГРАНИЧЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОСТУПА

10.1. Доступ к Учетной записи может быть ограничен на временной или постоянной основе (по усмотрению Оператора) в любом из следующих случаев: 10.1.1. нарушение любого из требований настоящих Правил владельцем соответствующей Учетной записи (Исполнителем или Заказчиком); 10.1.2. прекращение договора оказания услуг Сервиса между Оператором и Заказчиком, которому принадлежит соответствующая Учетная запись;

10.1.3. отсутствие активности владельца Учетной записи на Сервиса в течение срока, превышающего 6 (шесть) месяцев;

10.1.4. наличие у Оператора оснований полагать, что продолжение использования Сервиса владельцем Учетной записи может привести к совершению им действий, нарушающих действующее законодательство (в том числе, поступление Оператору требования органа исполнительной власти о необходимости ограничения доступа к Учетной записи);

10.1.5. получение Оператором информации о получении несанкционированного доступа к Учетной записи (или вероятности такого получения);

10.1.6. получение Оператором запроса Исполнителя или Заказчика на удаление (блокирование) Учетной записи соответствующего лица.

10.2. С учетом обстоятельств конкретной ситуации вместо ограничения доступа к Учетной записи Исполнителю или Заказчику может быть ограничен доступ к отдельным функциональным возможностям Сервиса на временной или постоянной основе. В частности, в случае достижения Самозанятым максимального размера дохода за текущий год, установленного Законом о НПД, обслуживание этого конкретного Самозанятого в части заключения новых рамочных договоров с Заказчиками, новых договоров купли-продажи, подачи и исполнения заявок Заказчика этому Самозанятому на Сервисе приостанавливается до начала следующего года.

10.3. Удаление Учетной записи или отказ от использования Сервиса не влечет уничтожение информации, относящейся к взаимоотношениям владельца Учетной записи с контрагентами, а также иной информации, которая может быть востребована Оператором или пользователями Сервиса для разрешения споров и исполнения обязательств перед публичными органами. Соответствующая информация может храниться в архиве Оператора в течение всего срока коммерческой эксплуатации Сервиса Оператором.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

11.1. Оператор обязуется не разглашать информацию, которой пользователи Площадки обмениваются друг с другом, если указанная информация не подлежит раскрытию по требованию компетентного органа власти Российской Федерации или Евразийского экономического союза. Оператор осуществляет обмен информацией с налоговыми органами в порядке, установленном Законом о 25 НПД и иными актами законодательства.

11.2. Исполнители и Заказчики обязаны учитывать, что многие функции обмена информацией очевидно подразумевают доступ других пользователей Сервиса к передаваемой информации. Пользователи Сервиса должны учитывать аудиторию, которой доступны соответствующие чаты и директории Сервиса, в ходе выстраивания своей коммуникации. Кроме того, поскольку Сервис предназначена исключительно для деловой коммуникации, Оператор имеет право знакомиться с любой информацией, передаваемой Исполнителями и Заказчиками в рамках использования Сервиса (как в публичных, так и в закрытых чатах и директориях).

11.3. Оператор реализует меры по обеспечению информационной безопасности Сервиса и размещаемых с её использованием данных в объеме, соответствующем требованиям законодательства и стандартам отрасли. В то же время, Исполнители и Заказчики осознают, что в результате сбоя, технических неисправностей, действий третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь указанным, вирусной или хакерской атаки, данные, размещенные на Сервисе, могут стать доступны третьим лицам или быть подвергнуты иным нарушениям информационной безопасности. Исполнители и Заказчики обязуются не предъявлять требований к Оператору о возмещении убытков (ущерба), вызванных подобными инцидентами.

11.4. Порядок обработки персональных данных Исполнителей и иных физических лиц, осуществляющих использование Сервиса (включая Уполномоченных лиц), определяется Политикой обработки персональных данных Оператора, которая всегда доступна для ознакомления на Сайте и в Приложении. Все Исполнители и Уполномоченные лица соглашаются с обработкой их персональных данных на условиях, описанных в соответствующей Политике до начала использования Сервиса. При этом при присоединении к настоящим Правилам все Исполнители и Заказчики соглашаются на использование их персональных (контактных) данных для демонстрации им рекламных объявлений, а также направления им информации (в том числе рекламной) о Сервисе, отдельных услугах Оператора или его партнеров, новостях Оператора и (или) партнеров.

11.5. Предоставляя Оператору персональные данные своих сотрудников, представителей и контрагентов, в том числе потенциальных контрагентов, Заказчики гарантируют получение согласий указанных лиц на передачу их данных для обработки в любой форме посредством сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, передачи, блокирования и уничтожения Оператором. Соответствующие данные могут быть использованы для целей осуществления деловых контактов с сотрудниками и представителями Заказчика, а также контрагентами (потенциальными контрагентами), исполнения договорных обязательств Сторон, включая исполнение поручений Заказчика, а также обеспечения текущей хозяйственной деятельности Оператора. Срок действия соответствующих согласий должен обеспечивать возможность хранения и использования данных на указанных выше условиях до прекращения деятельности Оператора. В случае нарушения требований настоящего пункта Заказчик обязуется возместить Оператору убытки и потери, которые могут быть причинены им в связи с таким нарушением (в том числе, суммы санкций, примененных к указанным организациям государственными органами).

11.6. Действуя как самостоятельные операторы персональных данных, Заказчики и Оператор обязуются обеспечивать конфиденциальность персональных данных, доступ к которым может быть получен ими в рамках исполнения настоящего Договора, а также соблюдать иные требования действующего законодательства в области обработки персональных данных.

12. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Отношения, вытекающие из настоящих Правил, регулируются материальными нормами законодательства Российской Федерации.

12.2. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением настоящих Правил, участники спора должны приложить все усилия для их разрешения путем проведения переговоров. Для этого, лицо, которое считает, что его права нарушены, обязано обратиться к предполагаемому нарушителю с письменной претензией. Если в течение 30 (тридцати) дней с момента получения претензии предполагаемым нарушителем спор не удастся разрешить путем переговоров, если иное не предусмотрено императивными нормами процессуального законодательства, такой спор подлежит разрешению в компетентном суде, расположенном по месту нахождения Оператора, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящих Правил будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений.